



**ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"PASCHINI-LINUSSIO"**

Via Ampezzo, 18 – 33028 TOLMEZZO (UD) Tel. 0433/2078 – Fax 0433/41219 – C.F.
Indirizzo e-mail udis019009istruzione.it

CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO A.S. 2016/2017-IPOTESI

VISTO il CCNL 29 novembre 2007, quadriennio giuridico 2006/09/, I biennio economico 2006/07 ;
VISTO il capo IV e V del suindicato CCNL;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa.ss. 2016/2019;
VISTA la sequenza contrattuale ai sensi dell'articolo 85, comma 3, e dell'articolo 90, commi 1, 2, 3 e 5 del CCNL relativo al personale del Comparto Scuola per il quadriennio normativo 2006/2009 e biennio economico 2006/2007 del 8 aprile 2008;
VISTA la sequenza contrattuale ai sensi dell'articolo 62 del CCNL del 29/11/2007 del personale ATA del 25 luglio 2008;
VISTA la nota MIUR prot.n. 14207 del 29 settembre 2016;
RITENUTO che nell'Istituto siano conseguibili risultati di qualità, efficacia, efficienza ed economicità nell'erogazione del servizio anche attraverso un'organizzazione del lavoro del personale docente ed ATA fondata sulla partecipazione e valorizzazione delle competenze professionali, definite nei piani delle attività predisposti dal dirigente scolastico e dal direttore dei servizi generali ed amministrativi in coerenza con quanto stabilito nel piano dell'offerta formativa;
RITENUTO che il sistema delle relazioni sindacali, improntato alla correttezza ed alla trasparenza di comportamenti, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità, persegua l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e della crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia del servizio;
TENUTO CONTO che il presente accordo riguarda le materie oggetto di contrattazione decentrata di Istituto relative all'impiego delle risorse finanziarie riferite al Fondo dell'Istituzione Scolastica ed ad ogni altra risorsa a qualsiasi titolo pervenuta nelle disponibilità dell'Istituto (che venga parzialmente o totalmente impiegata per corrispondere compensi, indennità o quant'altro a tutto il personale docente ed ATA in servizio sia con contratto a tempo determinato sia indeterminato);

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

**CRITERI GENERALI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO DI ISTITUTO E PER
L'ATTRIBUZIONE DEI COMPENSI ACCESSORI AL PERSONALE DOCENTE E ATA**
ai sensi dell'art. 6 – comma 2 – lett. 1) del CCNL 29.11.2007

Capo 1° - DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 - Principi generali relativi all'utilizzazione del fondo

1. Le risorse del fondo dell'Istituzione Scolastica sono utilizzate per compensare le attività aggiuntive, anche extracurricolari, stabilite dal PTOF e deliberate dal Collegio dei docenti, rese dal personale Docente per sostenere il processo di autonomia scolastica nonché le prestazioni aggiuntive necessarie al funzionamento dell'organizzazione dei servizi generali ed amministrativi così come individuate nel piano delle attività predisposto dal DSGA.
2. Il quadro riassuntivo contenente le risorse disponibili sul M.O.F. 2016/2017, sulla base dei dati forniti dal DSGA, le percentuali, le somme e quant'altro stabilito nei successivi articoli, viene allegato al presente contratto di cui è parte integrante (Allegato "A").

Art. 2 - Criteri della distribuzione delle risorse tra docenti ed ATA

Le risorse del FIS per l'a.s. 2016/2017, detratta la quota per l'Indennità di Direzione per il D.S.G.A. e del sostituto, saranno ripartite tra il personale docente ed ATA secondo le seguenti percentuali:

- 75% personale docente
- 25% personale ATA

Capo 2° - PERSONALE DOCENTE

Art. 3- Criteri e modalità di utilizzazione delle risorse

Nell'Allegato "B1" che fa parte integrante della presente contrattazione, sono analiticamente indicate le attività da retribuire nonché la misura oraria/forfetaria dei compensi per le varie tipologie di attività.

Art. 4 -Collaboratori del Dirigente Scolastico

Sono stati individuati cinque Docenti della cui collaborazione il Dirigente Scolastico si avvale in modo continuativo nello svolgimento delle sue funzioni organizzative e gestionali:

- N. 02 docenti con funzioni di collaboratore (art. 88 comma f del CCNL 2006/2009), uno Responsabile del coordinamento degli indirizzi Liceo Classico e Scientifico (sede ex Licei "P. Paschini") ed uno di Responsabile dell'indirizzo ITE (ex Gortani)
- N. 03 docenti con funzioni di coordinamento dell'indirizzo Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'ospitalità alberghiera (sede ex IPS "J. Linussio"), dell'indirizzo Liceo Linguistico e liceo delle Scienze Umane (ex Marchi) e della sede "Laboratori G. Cosetti"

Per i cinque docenti è prevista la corresponsione di un compenso complessivo di € 4.680,00, come specificato nella Tabella 1 dell'"Allegato B1"

Art. 5 -Coordinatori di Classe

Ai coordinatori di classe vengono riconosciuti i seguenti compensi:

- Classi primo e secondo biennio: a ciascun coordinatore del Consiglio di Classe sarà corrisposta una quota fissa di € 40,00 ed una proporzionale al numero di studenti di cui si compone la classe, nella misura di € 6,50 a studente
- Classi quinte: a ciascun coordinatore sarà assegnata una ulteriore quota di € 20,00
- Classi con studenti BES/DSA: eventuali economie saranno ripartite tra i coordinatori di classe con presenza di studenti DSA/BES in proporzione al numero degli studenti. L'incremento non potrà essere superiore ad € 60,00.

Art. 6 -Responsabili di Laboratorio

Ai Responsabili di laboratorio di informatica viene assegnata una quota fissa di € 90,00 per ciascun laboratorio (tot. € 360,00)

Al Responsabile del laboratorio di fisica viene assegnata una quota fissa di € 70,00

Art. 7 - Modalità di verifica delle attività da retribuite con il fondo

A tutto il personale chiamato a svolgere attività aggiuntive vengono corrisposti i compensi previsti dal CCNL 2006/2009. Il computo delle ore sarà effettuato sulla base di fogli-firma predisposti dall'istituto e compilati di volta in volta al termine di ogni attività, nonché di relazioni redatte alla conclusione dell'attività.



Capo 3° - PERSONALE A.T.A.

Art. 8 - Criteri e modalità di utilizzo delle risorse

Le indennità ed i compensi per le attività aggiuntive del personale ATA sono indicate nell'Allegato B2 che fa parte integrante della presente contrattazione;

- a) possono essere corrisposte:
- in modo forfetario a fronte degli impegni e dei maggiori o più intensi carichi di lavoro;
 - in modo analitico, con riferimento alle prestazioni aggiuntive (straordinari).

Capo 4° - NORME COMUNI

Art. 9- Lettera di incarico

L'assegnazione degli incarichi, attività aggiuntive di cui al presente accordo sarà effettuata mediante comunicazione scritta nominativa agli interessati da parte del DS. Copia di tali comunicazioni sarà fornita alla RSU attraverso l'affissione all'albo.

Art. 10 - Pagamento dei compensi

1. A tutto il personale chiamato a svolgere attività aggiuntive vengono corrisposti i compensi previsti nel CCNL del 2006/2009 .
2. I compensi di cui al presente contratto sono al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a carico del dipendente.
3. Essi saranno liquidati, tramite cedolino unico dalla Direzione Territoriale dell'Economia e delle Finanze competente, entro il **31 agosto dell'anno scolastico in corso e comunque entro il 31 dicembre dell'anno scolastico successivo** a quello in cui si sono svolte le attività, compatibilmente con le somme effettivamente assegnate ed accreditate all'Istituto.
4. Per attivare il procedimento di liquidazione, entro il **20 giugno 2017**, ciascun interessato presenta, a consuntivo delle attività e delle ore svolte, la relazione finale e la documentazione secondo le modalità stabilite nella lettera d'incarico.
5. I compensi forfetari previsti dal presente accordo sono ridotti in misura proporzionale per assenze pari o superiori a dieci giorni e comunque tali da comportare il mancato o parziale raggiungimento degli obiettivi previsti.
6. In fase di liquidazione del F.I.S., qualora necessario, si prevede la possibilità di ricorrere a compensazioni tra le varie voci di spesa
7. Eventuali economie residue sulla quota **F.I.S. docenti** sarà ripartita con le seguenti modalità:
 - 60% delle economie a favore dei coordinatori di classe con presenza di studenti BES, in modo proporzionale al numero di studenti BES della classe, e fino ad un massimo di € 50,00 pro capite;
 - 40% delle economie a favore dei docenti di italiano e matematica delle classi seconde per attività di correzione delle prove INVALSI, nella misura massima di n. 01 ore di non insegnamento pro capite per ciascuna classe.

Art. 11 - Informazione preventiva

L'informazione preventiva relativa alle attività ed ai progetti retribuiti con il fondo d'Istituto e con altre risorse pervenute nella disponibilità dell'Istituzione scolastica, nonché alle risorse complessive del fondo d'Istituto comprensive delle economie, viene fornita contestualmente alla stipula del presente contratto.



Art. 12- Variazione della situazione

1. Nel caso in cui le attività progettuali ricevessero contributi da Enti Esterni, l'importo già previsto dal FIS sarà proporzionalmente ridotto.
2. Nel caso in cui le assegnazioni dei fondi dovessero variare e/o dovessero pervenire ulteriori finanziamenti, le parti si impegnano ad incontrarsi per procedere ad eventuale integrazione della contrattazione.
3. Nel caso in cui le economie dell'anno precedente non fossero riassegnate, i rispettivi compensi saranno ridotti proporzionalmente al mancato introito, in base alla distribuzione proposta.

Art. 13 – Informazione successiva e verifica

L'informazione successiva, relativa alle attività ed ai progetti retribuiti con il fondo d'Istituto e con altre risorse pervenute nella disponibilità dell'Istituto, sarà fornita alla RSU mediante prospetti riepilogativi del fondo dell'Istituzione Scolastica e di ogni altra risorsa finanziaria aggiuntiva destinata al personale.

NORME FINALI

1. Le parti concordano di verificare e monitorare costantemente l'attuazione del presente accordo, anche al fine di apportare in corso d'anno eventuali variazioni e/o modifiche che si rendessero necessarie.
2. Per affrontare nuove esigenze e/o problemi applicativi ed interpretativi del presente contratto, su richiesta di una delle parti firmatarie, le stesse si incontreranno entro cinque giorni dalla richiesta.

Letto, firmato e sottoscritto.

Tolmezzo, 28 aprile 2017

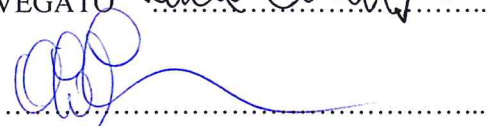
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Lucia CHIAVEGATO



LA R.S.U. di ISTITUTO:

Prof. Aulo CIMENTI

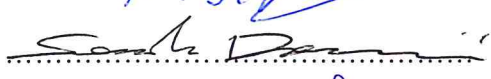


Sig.a Elisabetta CIMENTI

Prof.ssa Miriam D'AGOSTINI



Prof. Sandro DOMINI



Prof.ssa Antonella MADRASSI



LE OO.SS.

SINDACATI

FLC/CGIL

SCUOLA

TERRITORIALI

CISL/SCUOLA

UIL/SCUOLA

SNALS/CONFSAL

GILDA/UNAMS

GILDA/UNAMS

ALLEGATO A

TABELLA QUANTIFICAZIONE FONDI M.O.F. PERIODO 1° SETTEMBRE 2016/31 AGOSTO 2017 CALCOLATA CON PARAMETRI IPOTESI CCNI DEL 24 GIUGNO 2016 (Assegnazioni MIUR prot.n. 14207del 29/09/2016)

DATI PER DETERMINAZIONE F.I.S.

Tipo docenti	Personale in Organico di diritto a.s. 2016/2017	Qualifica A.T.A.	Dati organico diritto	
Docenti secondaria II° grado	83	DSGA	1	
		Assistenti amministrativi	8	
		Assistenti tecnici	4	
		Collaboratori Scolastici	15	TOTALE DIPENDENTI
TOTALE DOCENTI	83	Totale ATA	28	111

PUNTI EROGAZIONE SERVIZIO:

Tipo scuola		Sedi	TOTALE PUNTI
secondaria II° grado	1	Paschini	
secondaria II° grado	1	Marchi	
secondaria II° grado	1	Linussio	
secondaria II° grado	1	Gortani	4

Norma	Base calcolo F.I.S.	Importo lordo
CCNI 24/06/2016	€ 2.594,16 per ciascun punto erogazione servizio	€ 10.376,64
	€ 339,65 per addetto in organico diritto personale docente e ATA	€ 37.701,15
	€ 372,53 per docente in organico diritto scuola secondaria	€ 30.919,99
	F.I.S. 2016/2017 oneri carico stato inclusi	€ 78.997,78

117 O.F.

30 O.F.

Norma e base calcolo	NATURA COMPENSO	LORDO DIPENDENTE	QUOTA DOCENTI L.D. 75%	QUOTA ATA L.D. 25%
	F.I.S. 2016/2017	€ 59.531,10		
Art. 3 sequenza contrattuale personale ATA del 25/07/2008: € 30,00 x 111 = € 3.330,00 + Quota fissa € 750,00 lettera c)	Quota variabile Indennità Direzione al Dsga a.s. 2016/2017	-€ 4.080,00		
Art. 56 CCNL 29.11.2007: Misura fissa tabellare a.i. € 1.750,00 + misura variabile € 4.080,00 detratto C.I.A. a.i. € 774,00 = € 5.056,00,00 rapportato a gg. 50 sostituzioni Dsga ferie incluse	Quota indennità direzione spettante al sostituto del Dsga per l'a.s. 2016/2017 calcolato su 50 gg.	-€ 702,22		
	Totale FIS 2016/2017	€ 54.748,88	€ 41.061,66	€ 13.687,22
	Economie al 31.8.2016 DOCENTI PASCHINI	€ 158,15	€ 158,15	
	Economie al 31.8.2016 ATA PASCHINI	€ 1.339,06		€ 1.339,06
	Economie al 31.8.2016 DOCENTI LINUSSIO	€ 4.301,81	€ 4.301,81	
	Economie al 31.8.2016 ATA LINUSSIO	€ 679,45		€ 679,45
	DISPONIBILITA' A.S. 2016/2017	€ 61.227,35	€ 45.521,62	€ 15.705,73
CCNI 24/06/2016 Quota base € 1.689,49 + n. 1 complessità € 790,36 (Istituto secondaria II° grado) + € 3.822,98 (€ 46,06 x 83 docenti O.D.)	Funzioni strumentali	€ 4.749,69	€ 4.749,69	
€ 6.302,83	Resti Funzioni Strumentali al 31.8.2016 Paschini			
	Resti Funzioni Strumentali al 31.8.2016 Linussio	€ 20,30	€ 20,30	
	Totale	€ 4.769,99	€ 4.769,99	
CCNI 24/06/2016: € 151,53 x 27 A.T.A. in O.D.	Incarichi specifici ATA	€ 3.083,13		€ 3.083,13
€ 4.091,31	Resti Incarichi specifici al 31.8.2016 Paschini	€ 0,00		€ 0,00
	Resti Incarichi specifici al 31.8.2016 Linussio			
	Totale	€ 3.083,13		€ 3.083,13
CCNI 24/06/2016: € 51,17 x 83 docenti O.D.	ORE ECCEDENTI	€ 3.200,54	€ 3.200,54	
€ 4.247,11	Resti al 31.8.2016 Paschini	€ 13,09	€ 13,09	
	Resti al 31.8.2016 Linussio	€ 2.737,35	€ 2.737,35	
	Totale	€ 5.950,98	€ 5.950,98	
€ 113,196 X 51 classi	Attività complementari educazione fisica	€ 4.350,41	€ 4.350,41	
€ 5.773,00	Resti al 31.8.2016 Paschini			
	Resti al 31.8.2016 Linussio			
	Totale	€ 4.350,41	€ 4.350,41	
	TOTALE DISPONIBILITA' a.s. 2016/2017	€ 79.381,86	€ 60.593,00	€ 18.788,86

Tolmezzo, 28 aprile 2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO:

prof.ssa Lucia CHIAVEGATO

LA R.S.U. di Istituto:

prof. Auto CIMENTI

sig.a Elisabetta CIMENTI

prof. Sandro DOMINI

prof.ssa Miriam d'Agostini

prof.ssa Antonella MADRASSI

SINDACATI
SCUOLA
TERRITORIALI

FLO/CGIL

CISL/SCUOLA

UIL/SCUOLA

SNALS/CONFSAI

GILDA/UNAMS

Lucia Chiavegato

Auto Cimenti

Elisabetta Cimenti

Sandro Domini

Miriam d'Agostini

Antonella Madrassi

Allegato al contratto integrativo d'Istituto relativo alle modalità e criteri di impiego delle risorse finanziarie riferite al Fondo dell'Istituzione Scolastica - a.s. 2016/17 - IPOTESI

PERSONALE DOCENTE

FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA - Risorse disponibili

a) Finanziamento per anno scolastico 2016/17 - quota ripartita a favore dei Docenti	€ 41.061,66
b) Economie anni precedenti Paschini	€ 158,15
c) Economie anni precedenti Linussio	€ 4.301,81
TOTALE RISORSE DISPONIBILI da Fondo Istituzione scolastica	€ 45.521,62

ATTIVITA' DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE (Tab 1)			
Attività Retribuite Forfettariamente (importo da ridurre/aumentare in proporzione all'impegno effettivo)			
Attività di supporto al funzionamento d'Istituto	n. docenti	Importo unitario	Importo complessivo
1 - Collaboratore del Dirigente Scolastico - con funzioni di vicario – Coordinatore Licei scientifico e classico	1	€ 340,00	€ 340,00
2 -Coordinatore LICEI SCIENZE Umane e Linguistico	1	€ 1.600,00	€ 1.600,00
3- Coordinatore Istituto Tecnico economico	1	€ 340,00	€ 340,00
4- Coordinatore Istituto Professionale servizi Enogastronomia ed ospitalità alberghiera	1	€ 1.600,00	€ 1.600,00
5- Coordinatore Laboratori "G. Cosetti"	1	€ 800,00	€ 800,00
6- Coordinatore sicurezza	1	€ 280,00	€ 280,00
7- Coordinatori di classe			€ 8.424,00
8-Coordinatori dipartimenti disciplinari (onnicomprensiva di acquisti/collaudi/scarico)	9	€ 100,00	€ 900,00
9- Tutor studenti stranieri	1	€ 175,00	€ 175,00
10-Collaborazione "Polo economia della montagna"	1	€ 210,00	€ 210,00
ATTIVITÀ DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE			
NIV	5	€ 175,00	€ 875,00
Gruppo PTOF	5	€ 227,50	€ 1.137,50
TUTOR NEOASSUNTI	9	€ 122,50	€ 1.102,50
PNSD – GRUPPO INNOVAZIONE DIGITALE	3	€ 262,50	€ 787,50
PNSD – ANIMATORE DIGITALE	1	€ 175,00	€ 175,00
Gruppo revisione regolamenti	2	€ 87,50	€ 175,00
Gruppo revisione Patto educativo	3	€ 87,50	€ 262,50
Commissione visite e viaggi triennio IPS/ITE	2	€ 140,00	€ 280,00
Coordinatore area INVALSI ex ISIS Linussio	1	€ 262,50	€ 262,50
Coordinatore area INVALSI ex ISIS Paschini	1	€ 157,50	€ 157,50
ADDETTO COMUNICAZIONE	1	€ 437,50	€ 437,50

[Handwritten signatures in blue ink]

Totale supporto al funzionamento			€ 20.321,50
----------------------------------	--	--	-------------




Responsabili aule e laboratori:	n.laboratori	Importo a laboratorio	Totale
Laboratorio di fisica – supporto AT	1	€ 70,00	€ 70,00
Laboratori di Informatica – supporto AATT	4	€ 90,00	€ 360,00
Coordinatore attività Laboratori Informatici		forfait	€ 600,00
Totale responsabile aule e laboratori			€ 1.030,00

Attività retribuite in misura oraria - compenso orario		€ 17,50		
Altre attività e funzioni	n. docenti	n. ore	Totale ore	<i>Importo complessivo</i>
Commissione orario – LICEI SCIENTIFICO E CLASSICO	1	55	55	€ 962,50
Responsabile orario – LICEI LINGUISTICO E SCIENZE UMANE	1	55	55	€ 962,50
Responsabile orario - ITE	1	50	50	€ 875,00
Responsabile orario – IPS	1	60	60	€ 1.050,00
Responsabile orario – IPS	1	20	20	€ 350,00
Responsabile sostituzione Vicario - Sede Paschini	1	10	10	€ 175,00
COORDINAMENTO AREA INCLUSIVITA' (BES/DSA)	1	12	12	€ 210,00
SUPPORTO FF.SS.			27,4354	€ 480,12
Totale			289,4354	€ 5.065,12
TOTALE Attività di Supporto Organizzativo Gestionale (Tab 1)				€ 26.416,62

ATTIVITA' PROGETTUALI

(Tab 2)

Attività Aggiuntive <u>NON</u> di insegnamento - importo orario		€ 17,50		
Progetto/Tipologia impegno	n. docenti	n. ore	Totale ore	<i>Importo complessivo</i>
Coordinamento CIC	2	10	20	€ 350,00
Biblioteche	4	12	48	€ 840,00
Coordinamento redazione "La redazione dei ragazzi"	1	9	9	€ 157,50
Coordinamento "Il quotidiano in classe"	1	9	9	€ 157,50
Orientamento in entrata: Commissione	4	5	20	€ 350,00
Orientamento in entrata: Scuola APERTA: organizzazione attività ed impegni in sede		fino a un max di	110	€ 1.925,00
Orientamento in entrata: organizzazione attività ed impegni fuori sede		fino a un max di	110	€ 1.925,00
Totale			326	€ 5.705,00
Attività Retribuite Forfettariamente	n. docenti	n. giornate	Importo unitario	<i>importo complessivo</i>
Viaggi e visite di istruzione in Italia e all' Estero (vigilanza uscite) Per ogni giornata di vigilanza: € 35,00 (se compresa la notte), € 20,00 se superiore 8 ore giornaliera , € 10,00 se superiore a 3 ore giornaliera			€ 7.000,00	€ 7.000,00
Totale				€ 7.000,00
TOTALE per Attività PROGETTUALI (Tab 2)				€ 12.705,00

AM    

ALTRE ATTIVITA' AGGIUNTIVE DI INSEGNAMENTO		(Tab 3)		
DESCRIZIONE ATTIVITA'	n. docenti	n. ore	importo orario	importo complessivo
Corsi di Recupero		65	€ 50,00	€ 3.250,00
Sportello didattico/approfondimento		90	€ 35,00	€ 3.150,00
TOTALE Attività di RECUPERO/SPORTELLO				€ 6.400,00
TOTALE per altre Attività di INSEGNAMENTO (Tab 3)				€ 6.400,00

RIEPILOGO utilizzo risorse F.I.S.				Importo complessivo
ATTIVITÀ' DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE (Tab 1)				€ 26.416,62
ATTIVITÀ' PROGETTUALE (Tab 2)				€ 12.705,00
INSEGNAMENTO nei Corsi di Recupero/Sportello (Tab 3)				€ 6.400,00
TOTALE IMPEGNO PREVISTO				€ 45.521,62
FONDI DISPONIBILI				€ 45.521,62
DISPONIBILITA' RESIDUA				€ 0,00

FUNZIONI STRUMENTALI - Risorse disponibili

a) Finanziamento anno scolastico 2016/17

€ 4.749,69

b) Economie anni precedenti

€ 20,30

C) Integrazione da FIS

27,4354

ore non ins

€ 480,12

TOTALE RISORSE DISPONIBILI da Funzioni Strumentali

€ 5.250,11

FUNZIONI STRUMENTALI AL P.O.F.				
A R E A	numero funzioni	numero docenti	importo unitario	importo complessivo CIRCA 37,30 ORE
Area n. 1 - STRANIERI/BES (svantaggio)/DISPERSIONE/SVANTAGGIO/HANDICAP (L. 104/92 - L. 170/08)	1	1	€ 656,27	€ 656,27
Area n. 2 - AREA ORIENTAMENTO IN ENTRATA	2	1	€ 656,27	€ 656,27
		1	€ 656,27	€ 656,27
Area n. 3 - ALTERNANZA SCUOLA LAVORO (ASL)	1	1	€ 656,26	€ 656,26
Area n. 4 - AREA ORIENTAMENTO IN USCITA	1	1	€ 656,26	€ 656,26
Area n. 5 - POTENZIAMENTO LINGUE STRANIERE	1	1	€ 656,26	€ 656,26
Area n. 6 - INFORMATICA - ICT	2	1	€ 656,26	€ 656,26
		1	€ 656,26	€ 656,26
TOTALE				€ 5.250,11
Risorse disponibili				€ 5.250,11
Resto				-€ 0,00

Il piano di ripartizione illustrato si intende valido fatto salvo l'effettivo svolgimento delle attività e la piena compatibilità finanziaria. In caso di minore disponibilità i compensi saranno liquidati in misura proporzionale.

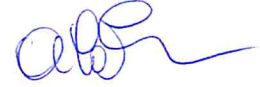
Tolmezzo, 28 aprile 2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO:
LA R.S.U. di Istituto:

prof.ssa Lucia CHIAVEGATO



prof. Aulo CIMENTI

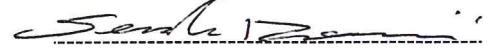


sig.ra Elisabetta CIMENTI

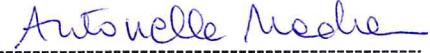
prof.ssa Miriam D'Agostini



prof. Sandro DOMINI



prof.ssa Antonella MADRASSI



LE OO.SS.

SINDACATI
SCUOLA
TERRITORIALI

FLC/CGIL

CISL/SCUOLA

UIL/SCUOLA

SNALS/CONFISAL

GILDA/UNAMS

I.S.I.S. "Paschini-Linussio" - TOLMEZZO

Allegato al Contratto Integrativo di Istituto relativo alle modalità e criteri di ripartizione del Fondo dell' Istituzione Scolastica - a.s. 2016/2017 IPOTESI

PERSONALE AMMINISTRATIVO, TECNICO ED AUSILIARIO**FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA: risorse disponibili**

a) Finanziamento a.s. 2016/2017- quota ripartita a favore Personale A.T.A.	€ 13.687,22
b) Economie anno precedente Paschini	€ 1.339,06
c) Economie anno precedente Linussio	€ 679,45
TOTALE RISORSE DISPONIBILI	€ 15.705,73
TOTALE DA RIPARTIRE fra i diversi profili professionali	€ 15.705,73

LE RISORSE sono utilizzate per compensare le ATTIVITA' AGGIUNTIVE del Personale A.T.A. come individuate dall'art. 88 - lett. e) del CCNL sottoscritto il 24.07.2003.

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

n. 9 unità in organico di fatto n. 7 ad orario intero + 1 P.T. ore 20 sett.li + n.1 T.D. al 30/6 per 16 ore a completamento P.T.

QUOTA FIS ASSEGNATA: **€ 7.408,67**

Descrizione dell'attività che dà diritto ai compensi a carico del F.I.S.	A.A. coinvolti	n. ore / forfettario	di cui ore straordinarie ad € 14.50	compenso a persona	Giorni sostituzioni da/a	Importo contrattato
Compensi forfettari e/o orari per attività di supporto e intensificazione:						
Flessibilità oraria (fino a 20 minuti) per esigenze dovute a maggiori carichi di lavoro o scadenze da rispettare che necessitano permanenza in servizio oltre il proprio orario giornaliero (non si configurano come straordinario) escluso AA addetto protocollo	6	forf.		€ 116,00		€ 696,00
A.A. a 20 ore sett.li	1	forf.		€ 64,44		€ 64,44
A.A. a 16 ore sett.li	1	forf.		€ 51,56		€ 51,56
Supporto amministrativo all'attività progettuale, collaborazione nella predisposizione, realizzazione e rendicontazione dei progetti inseriti nel POF di istituto: quota fissa di € 100,00 ad A.A.	4	€ 100,00				€ 400,00
quota da rapportare a ore di straordinario: per A.A. ad orario intero 5 ore	4		5	€ 72,50		€ 290,00
per A.A. PT 20 ore sett.li su gg. 4	1	€ 66,67				€ 66,67
per A.A. a 16 ore sett.li su gg. 3	1	€ 50,00	2	€ 29,00		€ 79,00
Supporto per predisposizione di: incarichi inseriti nella contrattazione di istituto e delle dichiarazioni finali, raccolta verbali e verifiche fine a.s., contratti personale estraneo per corsi recupero, esami, ecc.: quota fissa	1	€ 100,00				€ 100,00
Quota rapportata a 15 ore di straordinario	1		15	€ 217,50		€ 217,50
Supporto al personale docente e famiglie all' uso del registro elettronico	1	forf.		€ 100,00		€ 100,00
Intensificazione prestazioni a seguito costituzione nuovo ISIS Paschini-Linussio dal 1^ settembre 2016	5	forf.		€ 260,00		€ 1.300,00
A.A. P.T. 20 ore sett.li	1	forf.		€ 230,00		€ 230,00
Sostituzione colleghi assenti						
Una quota da rapportare ai giorni di sostituzione effettuati: nella misura massima di € 1.029,50 (€ 116,00 x 8 AA a tempo pieno+ € 101,50 per AA con 16 ore sett.li)	8				3/6	€ 29,00
	8				7/15	€ 58,00
	8				15/20	€ 101,50
	8				oltre 20	€ 116,00
Una quota rapportata alle ore straordinarie da prestare per sostituzione dei colleghi assenti	7		12,50	€ 181,25		€ 1.268,75
nella misura massima di € 1.392,00 (n. 96 ore)	1		8,5	€ 123,25		€ 123,25

Prestazioni aggiuntive al proprio orario di servizio (previa autorizzazione del Dsga o del D.S.): A.A. ad orario intero	7		13	€ 188,50		€ 1.319,50
A.A. a 16 ore sett.li	1		5	€ 72,50		€ 72,50
TOTALE Compensi forfettari e per intensificazione						€ 4.088,17
Prestazioni eccedenti (lavoro straordinario)			130			€ 3.320,50
TOTALE COMPLESSIVO						€ 7.408,67

ASSISTENTI TECNICI

n. 6 unità di personale (n. 3 unità a orario intero n.1 P.T. 30 ore sett.li n.1 T.D. 30/6 completamento PT 6/36^ n. 1 a T.D. 30/6 per

QUOTA FIS ASSEGNATA: € 1.326,00

Descrizione dell'attività che dà diritto ai compensi a carico del F.I.S.	A.T. coinvolti	n. ore / forfettario	di cui ore straordinarie € 14,50	compenso a persona	Giorni sostituzioni da/a	Importo contrattato
Compensi forfetari per:						
Flessibilità Oraria per esigenze straordinarie, impegni connessi alla realizzazione dell'attività progettuale, permanenza in servizio oltre il proprio orario giornaliero (fino a 15 minuti non si configurano come ore di straordinario)	3	forf.		€ 101,50		€ 304,50
A.T. 15 ore sett.li	1	forf.		€ 42,29		€ 42,29
A.T. 30 ore sett.li	1	forf.		€ 84,58		€ 84,58
A.T. 6 ore sett.li	1	forf.		€ 16,92		€ 16,92
Intensificazione delle prestazioni per: supporto ai Docenti delle sedi di istituto nella gestione dei programmi e dei software informatici	1	forf.		€ 80,00		€ 80,00
A.T. ore 30 sett.li	1	forf.		€ 70,00		€ 70,00
Interventi di manutenzione ordinaria su locali e arredi e collaborazione con Dsga per verifica annuale beni caricati nell'inventario della scuola e della Provincia	1	forf.		€ 220,00		€ 220,00
Supporto in occasione trasloco	1	forf.		€ 150,00		€ 150,00
	1	forf.		€ 100,00		€ 100,00
Quota compenso ad integrazione incarico specifico al Responsabile Laboratorio Cosetti	1	forf.		€ 257,71		€ 257,71
TOTALE COMPLESSIVO						€ 1.326,00

COLLABORATORI SCOLASTICI

n.16 unità in organico di fatto (n. 13 con orario intero + n. 2 su part time di 30/36^ + n. 1 a completamento 6 ore part time + 30 ore a supporto inidonei)

QUOTA FIS ASSEGNATA: € 6.971,06

Descrizione dell'attività che dà diritto ai compensi a carico del F.I.S.	C.S. coinvolti	n. ore / forfettario	gg. presenza sett.le	compenso a persona	Giorni sostituzioni da/a	Importo contrattato
Compensi forfettari e/o orari per attività di supporto e intensificazione:						
Compensi forfetari per: Flessibilità d'orario per esigenze connesse all'ampliamento dell'offerta formativa intesa come adeguamento orario per riunioni OO.CC., ricevimento genitori, consigli di classe, ecc. per prestazione di servizio articolate su più turni e servizi prestati su più sedi/palestre, chiusura e apertura scuola per eventi straordinari Prolungamenti del proprio turno di servizio fino ad un massimo di 10 minuti non saranno considerati straordinari						
Flessibilità: ai collaboratori scolastici con orario intero	11	forf	6	€ 100,00		€ 1.100,00
collaboratore in servizio su 5 gg. sett.li	1	forf	5	€ 83,33		€ 83,33
collaboratore con mansioni parziali su due turni	1	forf	6	€ 50,00		€ 50,00
collaboratore con mansioni parziali su due turni	1		5	€ 41,67		€ 41,67

collaboratore con mansioni parziali turno antimeridiano	1	forf	6	€ 25,00	€ 25,00
Sostituzione colleghi assenti					
Una quota rapportata ai giorni di sostituzione con una spesa massima di € 1.200,00 (€100,00 x 12 unità personale idoneo)	12	forf		1/3	€ 12,50
	12	forf		4/7	€ 37,50
	12	forf		8/15	€ 62,60
	12	forf		15/25	€ 87,50
	12	forf		oltre 25	€ 100,00
Una quota rapportata alle ore di straordinario prestate per sostituzione colleghi assenti: 6 ore di straordinario per i C.S. con impegno di 5 o 6 gg. sett.li	12	6	5/6	75,00	€ 900,00

Intensificazione delle prestazioni per fronteggiare carichi di lavoro istituzionali e di supporto alle attività extracurricolari per i seguenti impegni:

Impegno connesso alla collaborazione con i servizi amministrativi e supporto ai docenti per l'attuazione dei progetti e delle attività inserite nel POF di istituto a.s. 2016/2017: consegna circolari, disponibilità ad articolazioni orarie diversificate, servizio fotocopiatura, preparazione delle aule, ausilio nella preparazione dei materiali, allestimento di aree e spazi specifici, riordino e pulizia locali, ecc.

Collaboratori Paschini: € 100,00 da rapportare ai gg. sett.li di servizio	4	forf.	6	€ 100,00	€ 400,00
	1	forf.	5	€ 83,33	€ 83,33
Collaboratori Linussio: € 60,00 da rapportare ai gg. sett.li di servizio	3	forf.	6	€ 60,00	€ 180,00
Collaboratore con incarico aggiuntivo ritiro giornali	1	forf.	6	€ 100,00	€ 100,00
Laboratorio Cosetti con una spesa complessiva di € 863,33	2	forf.	6	€ 50,00	€ 100,00
Attività resa in occasione dei lavori di realizzazione del trasloco per la costituzione del nuovo ISIS Paschini-Linussio: Collaboratori Paschini	2	forf		€ 150,00	€ 300,00
1 C.S. Paschini per ulteriore collaborazione giorno trasloco	1	forf		€ 220,00	€ 220,00
Collaboratori scolastici Linussio	2	forf.		€ 250,00	€ 500,00
Collaboratori laboratori Cosetti	2	forf.		€ 200,00	€ 400,00
Collaboratore che ha effettuato anche lavori di manutenzione	1	forf		€ 320,00	€ 320,00
Ricognizione di tutto il materiale iscritto nei registri di inventario dell' ex. I.S.I.S. Linussio, sia di proprietà dell' istituto che della Provincia di Udine	2	forf.		€ 200,00	€ 400,00
Disponibilità apertura scuola in caso di emergenze a chiamata € 30,00	1	forf		€ 102,73	€ 102,73
		forf		€ 90,00	€ 90,00
Prestazioni aggiuntive al proprio orario di servizio (previa autorizzazione del Dsga o del D.S.)	12	2,5		€ 31,25	€ 375,00
TOTALE Compensi forfettari e per intensificazione					€ 5.696,06
TOTALE Prestazioni eccedenti (lavoro straordinario)					€ 1.275,00
TOTALE COMPLESSIVO					€ 6.971,06

RIEPILOGO RIPARTIZIONE FONDO DI ISTITUTO

TIPOLOGIA	compensi forfettari	compensi per ore straordinarie	TOTALE COMPENSI
Attività aggiuntive per i singoli Profili Professionali			
Assistenti Amministrativi	€ 4.088,17	€ 3.320,50	€ 7.408,67
Assistenti Tecnici	€ 1.326,00		€ 1.326,00
Collaboratori Scolastici	€ 5.696,06	€ 1.275,00	€ 6.971,06
TOTALE CONTRATTATO	€ 11.110,23	€ 4.595,50	€ 15.705,73

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

TOTALE DISPONIBILITA'		€ 15.705,73
RESIDUA DISPONIBILITA'		€ 0,00

Il piano di ripartizione illustrato si intende valido fatto salvo l'effettivo svolgimento delle attività e la piena compatibilità finanziaria.
 In caso di minore disponibilità i compensi saranno liquidati in misura proporzionale.

Tolmezzo, 28 aprile 2017
 IL DIRIGENTE SCOLASTICO:
 LA R.S.U. di Istituto:

- prof.ssa Lucia CHIAVEGATO
- prof. Aulo CIMENTI
- sig.ra Elisabetta CIMENTI
- prof.ssa Miriam D'Agostini
- prof. Sandro DOMINI
- prof.ssa Antonella MADRASSI

Lucia Chiavegato

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Antonella Madrassi

LE OO.SS.

- SINDACATI
- SCUOLA
- TERRITORIALI

- FLC/CGIL
- CISL/SCUOLA
- UIL/SCUOLA
- SNALS/CONFSAI
- GILDA/UNAMS


ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE " PASCHINI -LINUSSIO"

Via Ampezzo, 18 33028 TOLMEZZO (UD)
 Tel. 0433/2078 Fax 0433/41219 E-Mail udis019009@istruzione.it
 Codice Fiscale 93021690305 Cod.MIUR UDIS019009

INCARICHI SPECIFICI IPOTESI

Tenuto conto delle risorse finanziarie disponibili, quantificate in complessivi € 3.083,13, al lordo ritenute a carico del dipendente, pari allo stanziamento disposto dal MIUR con nota prot.n. 14207 del 29 settembre 2016 per l'a.s. 2016/2017

e dei benefici economici attribuiti in base all' ex art. 7 del C.C.N.L. a favore di:

n. 2 assistenti amministrativi

n. 1 assistente tecnico

n. 9 collaboratori scolastici,

valutate le esigenze di servizio e considerate le mansioni dei diversi profili, si individuano le seguenti tipologie di incarichi da assegnare tenendo conto delle competenze e delle professionalità dei singoli lavoratori:

- SERVIZI AMMINISTRATIVI

TIPO DI INCARICO	Compenso proposto
1. Funzione vicaria del Direttore SGA. Sostituisce il DSGA in caso di assenza o impedimento. Coordinamento e raccordo tra i vari uffici.	Ex Art.7 c. 2 CCNL 29/11/97
2. Coordinamento ufficio personale e protocollo. L'assistente sarà referente dell'ufficio e coordinerà il lavoro degli assistenti assegnati all'ufficio personale ed al protocollo. Assegnerà all'addetto area Protocollo le attività da prestare a supporto dell'ufficio personale.	Ex Art.7 c. 2 CCNL 29/11/97
3. Coordinamento ufficio didattica. L'assistente sarà referente dell'ufficio e coordinerà il lavoro degli assistenti assegnati all'ufficio didattica e AA.GG. Assegnerà e coadiuverà l'addetto area AA.GG. nelle attività da prestare a supporto dell'ufficio didattica.	€ 950,00
4. Supporto alle attività progettuali inserite nel POF (es. predisposizione richieste di finanziamento, rendicontazioni, verifica attività svolta, raccolta registri progetti, calcolo e predisposizione tabelle di liquidazione compensi personale interno ed esterno, ecc)	€ 483,13
5. Supporto all' A.A. con contratto lavoro a T.D. assegnato area didattica	€ 200,00
6. Referente area personale per nomine. Coadiuverà e collaborerà, inoltre, con l'addetto area Protocollo nelle attività da prestare a supporto dell'ufficio personale	€ 450,00
TOTALE	€ 2.083,13

- SERVIZI TECNICI

TIPO DI INCARICO	Compenso proposto
1-Supporto al Dirigente Scolastico ed al RSPP in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e corsi di formazione del personale	Ex Art.7 c. 2 CCNL 29/11/97
2. Supporto tecnologico agli uffici di segreteria: n. 2 incarichi	€ 200,00

3-Collaborazione tecnica agli uffici di segreteria e coordinamento Laboratorio Cosetti. L' A.T. sarà referente del laboratorio e coordinerà il lavoro dell'A.T. e dei C.S. assegnati alla sede : n. 1 incarico	€ 600,00
TOTALE	€ 1.000,00

-SERVIZI AUSILIARI

TIPO DI INCARICO	
1-Addetto Primo soccorso – Pronto intervento con controllo e verifica della cassetta del pronto soccorso, collaborazione con il medico del lavoro ed assistenza agli alunni temporaneamente infortunati in relazione alle loro necessità di spostamento all'interno della/e sede/i scolastica/che- n. 5 incarichi uno per sede: Paschini-Linussio-Palestra Falcone-Palazzetto Sport-Laboratorio Cosetti	Ex Art.7 c. 2 CCNL 29/11/97
2-Addetto alla gestione del magazzino con particolare riferimento al materiale di pulizia con compiti di: custodia schede tecniche prodotti, controllo rispondenza prodotto consegnati con bolla di acquisto, verifica giacenze, formulazione d'intesa con i colleghi del materiale da acquistare, collaborazione con R.S.P.P.- n. 1 incarico	Ex Art.7 c. 2 CCNL 29/11/97
3-Collaborazione con la segreteria che prevede servizi quali: verifica corrispondenza materiali consegnati con ordinativi a supporto assistenti amm.ve Famea e Maniaci, sistemazione materiale di cancelleria, duplicazione documenti, rilegatura e fascicolatura materiali, preparazione posta da spedire, compilazione indirizzi su buste da spedire, ecc.. Rientra nell'incarico anche il supporto all' A.A. Danelon per sistemazione, movimentazione e archiviazione fascicoli - n. 1 incarico	Ex Art.7 c. 2 CCNL 29/11/97
4-Collaborazione con la segreteria in particolare con il Dsga e l'ufficio personale a supporto dell'organizzazione dei prolungamenti dell' orario di servizio del personale C.S. di istituto con compiti di: verifica presa visione circolari che richiedono prolungamento turno di servizio, consultazione del personale di istituto e predisposizione proposta, tenuta prospetto orario aggiornato per verifica rispetto criterio rotazione. Nella collaborazione rientrano anche servizi quali: duplicazione atti, rilegatura e fascicolatura materiali, preparazione posta da spedire, compilazione indirizzi su buste, riordino materiale di cancelleria, ecc. – n. 1 incarico	Ex Art.7 c. 2 CCNL 29/11/97
5- Collaborazione nel controllo e rilevazione presenze studenti nei corridoi durante le attività didattiche – n. 1 incarico	Ex Art.7 c. 2 CCNL 29/11/97

I compensi per gli incarichi specifici ai titolari di posizione economica di cui all' ex. Art. 7 vengono liquidati, in aggiunta allo stipendio, direttamente dalla Direzione territoriale dell'economia e delle finanze. Eventuali attribuzioni, nel corso del corrente anno scolastico, di ulteriori posizioni economiche di cui all'art. 50 del C.C.N.L. 29.11.2007, comporteranno:

-per il personale già titolare di incarico specifico: la rideterminazione del compenso nella misura prevista;
-per i non titolari: la definizione delle mansioni aggiuntive.

Le risorse finanziarie disponibili € 3.083,13 vengono interamente contrattate.

I compensi forfetari per gli incarichi specifici saranno ridotti in misura proporzionale per assenze superiori a 10 giorni e, comunque, tali da comportare il mancato o parziale raggiungimento degli obiettivi previsti dall'incarico.

Tolmezzo, 28 aprile 2017

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

prof.ssa Lucia CHIAVEGATO

LA R.S.U. di Istituto

prof. Aulo CIMENTI

sig.a Elisabetta CIMENTI

prof. ssa Miriam D'AGOSTINI *M. D'Agostini*
prof. Sandro DOMINI *Sandro Domini*
prof.ssa Antonella MADRASSI *Antonella Madrassi*

LE OO.SS.

SINDACATI
SCUOLA
TERRITORIALI

FLC/CGIL

CISL/SCUOLA

UIL/SCUOLA.....

SNALS/CONFSAL.....

GILDA/UNAMS.....

